

## PROGRAMME GENERAL Formations AFLANGUES – ANGLAIS GENERAL

### Formations à visée professionnelle / Anglais tous niveaux

#### Explication générale

Cette formation vous permettra de communiquer avec des collaborateurs, participer à des rencontres avec des clients étrangers, comprendre des documents de la vie professionnelle et/ou de la vie de tous les jours ; ou encore accéder à plus de contenus en ligne = apprendre l'anglais est devenu primordial. Notre formation vous donne les outils pour communiquer avec une personne, et ce, tant à l'oral qu'à l'écrit. Cette formation peut être une opportunité d'apprendre ou réapprendre l'anglais et créer de nouvelles opportunités pour votre carrière professionnelle.

#### Parcours formation

- Formation en groupe, en individuel et/ou semi-individuel, dispensée dans nos locaux au 6 route d'Arpajon, 91650 BREUILLET (en distanciel, en individuel, sur demande)
- Formation dispensée par des formateurs natifs ou bilingues
- Test inclus à passer en fin de formation

#### Objectif général

- Perfectionner & consolider ses connaissances de la vie courante et professionnelle
- Communiquer efficacement sur des sujets de la vie courante et professionnelle
- Développer son lexique et son aisance lors d'échange usuels et professionnels

#### Public visé

Cette formation s'adresse aux personnes qui souhaitent attester de leurs compétences générales et professionnelles en anglais. Elle est adaptée aux besoins du stagiaire. Le **niveau A1 du CECRL** (Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues) est **requis avant la formation**, et le niveau A2 est le seuil minimum pour délivrer un test TOEIC® 4 Skills. Pour suivre la formation et accéder à la plateforme, il est nécessaire d'avoir un outil type tablette ou ordinateur, et d'une connexion Internet stable.

#### Modalités

- Méthode d'apprentissage permettant de travailler essentiellement l'oral tout en ayant un récapitulatif écrit des leçons afin de travailler, apprendre et réviser à la maison ;
- Alternance entre cours théoriques et pratiques de la langue sous forme de bain linguistique, à l'aide de jeux et mises en situations personnelles et/ou situations professionnelles, quiz, QCM... Les jeux de rôle sont basés sur des situations de la vie courante (restaurant, aéroport, hôtel, magasins...) et de la vie professionnelles (entretien, appel téléphonique, email...);
- Exercices d'application écrits et oraux sur les règles, la grammaire et la conjugaison abordés en cours ;
- Accès à la plateforme de notre partenaire Global Exam ou ETS Global, nous permettant de suivre les progrès ainsi que les points sur lesquels le stagiaire doit travailler pour atteindre ses objectifs ;
- Mise à disposition de documents en ligne par email ou messagerie instantanée.

#### Contenu général

- Maîtrise du vocabulaire professionnel et de la vie courante
- Enrichir son vocabulaire général et professionnel
- Utiliser & maîtriser le lexique en situation de la vie courante et professionnelle (aéroport, entretien, appel téléphonique, email...)
- Développer sa communication
- Comprendre des échanges usuels et professionnels (écoute de dialogues...)
- Savoir parler de son entreprise, de son travail, d'un projet professionnel...
- Enrichir sa communication sociale en milieu professionnel
- Etendre la qualité de son expression orale
- Améliorer la fluidité de sa communication et compréhension orale
- Optimiser la prononciation, l'intonation et l'accentuation

- Elargir la communication orale grâce aux modaux

#### Suivi du stagiaire

Le stagiaire est suivi avant, pendant et après la formation par un référent administratif et pédagogique disponible par téléphone ou par email.

- Entretien préalable avec formulaire d'évaluation des besoins professionnels et personnels ;
- Test écrit de positionnement en amont de la formation afin d'évaluer le niveau de départ pour adapter la formation ;
- Feuille de présence
- Passage du test TOEIC® et résultats
- Attestation de fin de formation

#### Modalités d'évaluation

Le module test TOEIC® Listening, Speaking, Reading & Writing (TOEIC 4 Skills) se compose de quatre parties distinctes qui mesurent les compétences de compréhension et d'expression orale et écrite en anglais des niveaux débutant à avancés dans un contexte professionnel.

Le test s'effectue en ligne, dure 2h22, et est évalué en deux parties :

- les sections Listening et Reading sont notées de 5 à 495 points chacune, le total de ces deux sections est noté de 10 à 990 points ;
- les sections Speaking et Writing sont notées de 0 à 200 points chacune.

Le score du test TOEIC® est corrélé sur les niveaux A1 à C1 du CECRL. Ce test certifie les résultats pendant une période de 2 ans suivant le passage du test.

Le test se déroule dans l'ordre qui suit :

- **Section compréhension orale** (Listening) :
  - 45 questions (unité 1 et unité 2)
  - 25 minutes
  - 4 parties : photographies, questions-réponses, conversations, courts exposés
- **Section expression orale** (Speaking) :
  - 11 questions
  - 20 minutes
  - 5 parties : lire un texte à haute voix, décrire une image, répondre à des questions, répondre à des questions en utilisant les informations fournies, exprimer une opinion
- **Section compréhension écrite** (Reading) :
  - 45 questions (unité 1 et unité 2)
  - 37 minutes
  - 3 parties : phrases incomplètes, compléter des textes, compréhension écrite
- **Section expression écrite** (Writing) :
  - 8 questions
  - 60 minutes
  - 3 parties : rédiger une phrase à partir d'une image, répondre à une demande écrite, rédiger un essai d'opinion
- Total : 2h30 environ.

#### Accessibilité pour les personnes en situation de handicap

Activ'Forma Langues s'assure que la formation proposée puisse être accessible aux personnes en situation de handicap. Merci de nous consulter afin d'évaluer ensemble les possibilités d'adaptation de la formation à vos besoins.

#### Référent handicap :

Sandra Galliot  
06.76.93.88.27  
sandra.galliot@hotmail.fr